

MANAGEMENT OBJECTIVE ORIENTED

I.G.C. SRL

Via Millefonti 24, 10126 Torino

Tel +39. 011 19017318

Av. Charles-Quint 584, Bridge Building

Berchem-Sainte-Agathe - 1082 Brussels

Tel +32 (0)2 892 27 53

Email igc@igcsas.it

Website www.igcsas.it

ACCORDO QUADRO PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI PER LA GESTIONE DI FINANZIAMENTI EUROPEI E INTERNAZIONALI

Torino – 17/07/2019

ANFoV

Associazione per la convergenza nei servizi di comunicazione

Sede legale: Via Colli, 1 - 10128 Torino

Sede Operativa: Corso Bolzano, 4 – 10121 Torino

C.F. 97506230016



MANAGEMENT OBJECTIVE ORIENTED

I.G.C. SRL

Via Millefonti 24, 10126 Torino

Tel +39. 011 19017318

Av. Charles-Quint 584, Bridge Building

Berchem-Sainte-Agathe - 1082 Brussels

Tel +32 (0)2 892 27 53

Email igc@igcsas.it

Website www.igcsas.it

1. IGC

Vision

Fornire risorse strategiche per lo sviluppo del business di imprenditori, aziende, investitori e ricercatori, start-up, per la crescita sostenibile e lo sviluppo della competitività attraverso l'innovazione.

Mission

Aiutare gli innovatori a diventare leader a livello mondiale attraverso il networking con imprenditori, investitori, aziende, ricercatori e advisors; facilitando e rendendo reale l'accesso a risorse finanziarie e competenze. Permettere alle grandi idee di diventare concrete attraverso un giusto team e l'incontro fra operatori dell'innovazione, investitori, finanziamenti e supporto organizzativo.

I nostri risultati

21 milioni di finanziamenti a fondo perduto ottenuti nel corso degli ultimi 6 anni per le imprese innovative nostre clienti.

Un tasso di successo eccezionale per le proposte da noi presentate a livello internazionale

I nostri progetti sono premiati a livello internazionale come casi di studio di successo

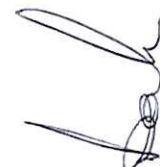
Siamo il riferimento per importanti organizzazioni internazionali e nazionali per lo sviluppo di progetti innovativi e servizi di sviluppo di business, un punto di riferimento per associazioni industriali e centri di ricerca mentre svolgiamo un ruolo di ponte fra stakeholders Europei e internazionali.

I nostri punti di forza

Siamo team dinamico e internazionale di consulenti che hanno maturato la loro esperienza direttamente all'interno di aziende innovative e in grado di guidare il cambiamento; siamo un collegamento fra centri internazionali di R&D e associazioni di business (industriali e culturali).

Guida il team un valutatore della Commissione Europea per programmi di finanziamento dell'innovazione come Horizon 2020, Eureka, M-ERA-Net, Incomera, InnowWide, già Certified Management Consultant ICMCI. Il team di IGC è coach e membro di giuria per organizzazioni internazionali per la selezione di aziende innovative che presentano il loro progetti a Venture Capital.

Ci contraddistingue un approccio diretto ai risultati.



I nostri Servizi

Servizi di coaching e di consulenza gestionale per ogni fase del ciclo di vita di una impresa
Lo sviluppo a 360 gradi dei servizi¹ di finanziamento con consulenza direzionale

¹ Per servizi di finanziamento intendiamo solamente la ricerca di strumenti finanziari resi disponibili dall'Europa o altri soggetti quali la World Bank, la Banca Europea degli Investimenti, la Banca Europea per la Ricostruzione e lo Sviluppo, etc. Impieghiamo Fondi Internazionali d'Investimento, Venture Capital, o altre opportunità di investimento. Costruiamo progetti di "ingegnerizzazione finanziaria" per il sostegno finanziario lungo l'intero ciclo di vita della soluzione innovativa.



MANAGEMENT OBJECTIVE ORIENTED

I.G.C. SRL
Via Millefonti 24, 10126 Torino
Tel +39. 011 19017318

Av. Charles-Quint 584, Bridge Building
Berchem-Sainte-Agathe - 1082 Brussels
Tel +32 (0)2 892 27 53

Email igc@igcsas.it
Website www.igcsas.it

PROPOSTA DI CONVENZIONE PER EROGAZIONE DI SERVIZI DI ASSISTENZA PER L'ACCESSO ALLE AGEVOLAZIONI COMUNITARIE E INTERNAZIONALI

TRA

ANFoV – Associazione per la convergenza nei servizi di comunicazione, con sede in Corso Bolzano,
4 – 10121 Torino

E

IGC SRL con sede legale e operativa in Via Millefonti 24 – 10126 Torino

Uffici in Av. Charles-Quint 584, Bridge Building - Berchem-Sainte-Agathe - 1082 Brussels

PREMESSO CHE:

- (a) **ANFoV** è un'associazione per la convergenza nei servizi di comunicazione, specificatamente tra reti, piattaforme, supporti tecnologici, trasmissivi e di fruizione finale, canali di interattività e contenuti.
- (b) **ANFoV** può vantare ampia rappresentatività dei principali protagonisti e di tutte le comunicazioni possibili, dai contenuti alle reti, ai servizi (operatori di rete, internet service provider, costruttori, installatori, fornitori di servizi e contenuti, system integrator, multi utilities).
- (c) **ANFoV** apre l'iscrizione all'associazione a tutte le aziende interessate allo sviluppo dell'innovazione tecnologica, a tutte le amministrazioni pubbliche che vogliono innovare, a tutte le onlus e fondazioni che abbiano come obiettivo la crescita tecnologica.
- (d) **IGC SRL** (d'ora in poi IGC) dichiara di possedere comprovata professionalità ed esperienza nell'ambito della assistenza per l'ottenimento di finanziamenti europei e internazionali e di fornire servizi informativi e formativi ad essi correlati;
- (e) **ANFoV** esprime interesse e volontà ad offrire i servizi elencati di seguito al paragrafo 2. ai propri ASSOCIATI attraverso l'azione congiunta e diretta di IGC
- (f) **ANFoV** esprime intenzione di proporre essa stessa proposte di progetto per ottenerle il finanziamento a livello comunitario o internazionale;
- (g) **ANFoV** ritiene che i propri ASSOCIATI possano avere interesse ad avvalersi della collaborazione di IGC attivando specifici servizi per la partecipazione attiva ai progetti finanziati da programmi europei e internazionali;

Premesse le suesposte circostanze, le parti, al fine di regolamentare i diversi rapporti che verranno instaurati, convengono e stipulano quanto segue:



MANAGEMENT OBJECTIVE ORIENTED

I.G.C. SRL
Via Millefonti 24, 10126 Torino
Tel +39. 011 19017318

Av. Charles-Quint 584, Bridge Building
Berchem-Sainte-Agathe - 1082 Brussels
Tel +32 (0)2 892 27 53

Email igc@igcsas.it
Website www.igcsas.it

1. OGGETTO

IGC propone l'erogazione dei seguenti servizi:

- I. Informazione
- II. Formazione
- III. Gestione Sportello Associati
- IV. Valutazione di Fattibilità delle proposte
- V. Assistenza alla predisposizione delle proposte di progetto
- VI. Ricerca Partner
- VII. Coordinamento e Gestione Amministrativa dei progetti approvati

Che si articolano come segue:

I. Informazione

IGC fornirà un servizio di informazione circa la disponibilità di bandi europei e/o internazionali relativi all'innovazione negli ambiti di attività di ANFoV e dei suoi associati, attraverso la presentazione di un abstract di sintesi e il link al portale europeo di pubblicazione, in modo che ANFoV e i suoi associati possano risultare continuamente informati circa le opportunità di partecipazione.

L'abstract sarà pubblicato sul sito dell'ANFoV secondo la frequenza di pubblicazione dei bandi stessi. L'abstract sarà pubblicato analogamente sul sito e sul blog di IGC e sarà collegato attraverso link per aumentarne la visibilità e per offrire agli associati informazioni integrative e sussidiarie.

II. Formazione

IGC promuove 3 sessioni gratuite per la formazione dei quadri dirigenti ANFoV e degli associati. Una sessione è rivolta ai soli membri del Comitato Esecutivo, affinché acquisiscano le informazioni di base e alcune competenze per la migliore gestione del servizio di supporto per l'accesso ai finanziamenti.

Due sessioni sono rivolte agli associati per trasferire loro le informazioni di base che consentano di orientarsi nel complesso dell'offerta dei bandi europei, ne comprendano le regole fondamentali, acquisiscano le informazioni di base per sviluppare autonomia nelle relazioni con loro stakeholders locali e internazionali. Ciò ha anche lo scopo di fornire gli indispensabili orientamenti per settori di mercato di interesse a tutte le tipologie di associati.

Sarà privilegiata la presentazione e la spiegazione dei programmi e di finanziamento ai quali più agevolmente l'Associazione e/o gli Associati potrebbero trovare punti di contatto con le loro attività, senza per questo escludere aprioristicamente altre opportunità per partecipare a progetti di terzi.

Le sessioni formative sono di 2 giorni per 8 ore ciascuna, per un totale di 6 giorni.

Nel caso si sviluppasse un fabbisogno formativo specifico, IGC è in grado di progettare ad hoc corsi di formazione su tematiche esclusive. Tali proposte formative saranno accessibili agli associati a condizioni esclusive particolarmente vantaggiose rispetto a quelle di mercato.



MANAGEMENT OBJECTIVE ORIENTED

I.G.C. SRL
Via Millefonti 24, 10126 Torino
Tel +39. 011 19017318

Av. Charles-Quint 584, Bridge Building
Berchem-Sainte-Agathe - 1082 Brussels
Tel +32 (0)2 892 27 53

Email igc@igcsas.it
Website www.igcsas.it

III. Gestione Sportello Associati

L'ANFoV potrà mettere a disposizione dei propri associati uno Sportello Europa, attraverso il quale saranno forniti i seguenti servizi:

- indirizzo email dedicato al quale gli associati potranno inviare richieste di informazione circa i temi oggetto della convenzione e ricevere una risposta dedicata
- incontri personali della durata compresa fra 15 e 30 minuti ciascuno attraverso i quali gli associati potranno incontrare esperti valutatori della Commissione Europea per dirimere questioni relative ai finanziamenti europei, programmi, obiettivi delle call, modalità di partecipazione. Per gli incontri IGC mette a disposizione una persona per una giornata/mese (ovvero una persona per mezza giornata ogni 15 giorni) presso la sede dell'Associazione ANFoV. Gli incontri avverranno previo appuntamento, in giorno della settimana pre-fissato dalle parti.
- Pre-valutazione di idee progettuali, di azioni di partecipazione attiva a bandi o progetti o altre iniziative che si ritiene possano essere finanziabili attraverso risorse comunitarie.

Lo Sportello Europa vedrà la presenza contemporaneamente di un consulente IGC e Segretario Generale ANFoV, in modo che sia possibile l'immediata condivisione delle proposte, dei temi e delle risposte; che ne sia mantenuta adeguata registrazione per una corretta gestione nel tempo e per la predisposizione di un'area FAQ sul sito dell'Associazione.

In relazione ai flussi delle richieste ed all'intensità del lavoro che si verrà a produrre, le parti concordano la possibilità di variare (in più o in meno) la disponibilità delle risorse necessarie per l'erogazione del servizio.

L'ANFoV predisporrà un indirizzo email condiviso con IGC in modo che le richieste pervenute e le risposte siano sempre condivise e ne sia mantenuta traccia. ANFoV inoltre potrà dotarsi di una linea telefonica dedicata (Numero Verde) per raccogliere le istanze telefoniche, fissare gli appuntamenti, gestire l'agenda delle persone che nelle giornate prefissate erogheranno il servizio.

IV. Valutazione di Fattibilità delle proposte

IGC offre un servizio ad ANFoV e ai suoi Associati, attraverso il quale valuta la fattibilità e la sostenibilità delle proposte e delle idee progettuali. Innanzitutto verrà valutata l'eleggibilità del soggetto proponente a fronte di documentazione amministrativa. L'analisi di fattibilità potrà consistere ad esempio nella ricerca e selezione di bandi europei / internazionali che potrebbero sostenere finanziariamente la realizzazione dell'idea; oppure nella ricerca dei partner e degli stakeholder; oppure ancora nell'indicazione di quale potrebbe essere il taglio tematico (individuazione degli obiettivi) migliore per rendere l'idea progettuale più aderente agli obiettivi della call e pertanto aumentare le probabilità di una sua valutazione positiva.

Tale servizio include la spiegazione direttamente al proponente del bando e l'illustrazione delle modalità partecipative, di finanziamento, e di reporting.

Per evitare l'indiscriminata presentazione di istanze e per costruire un percorso formativo per gli stessi membri del Comitato Esecutivo di ANFoV, IGC ritiene utile che ANFoV individui almeno un membro del Consiglio (per esempio il Consigliere Generale) che abbia lo scopo di filtrare le richieste e di indirizzarle ai consulenti IGC quando le stesse siano adeguatamente formulate.

IGC predisporrà un template per la raccolta delle idee progettuali in modo che i soggetti proponenti abbiano una guida alla redazione delle loro proposte, che ne sia mantenuta traccia nel tempo e che ve ne sia anche una delle risposte.



MANAGEMENT OBJECTIVE ORIENTED

I.G.C. SRL

Via Millefonti 24, 10126 Torino

Tel +39. 011 19017318

Av. Charles-Quint 584, Bridge Building

Berchem-Sainte-Agathe - 1082 Brussels

Tel +32 (0)2 892 27 53

Email igc@igcsas.it

Website www.igcsas.it

Il Consigliere Generale costituirà l'interfaccia per gli associati e per IGC. Le risposte di IGC saranno fornite direttamente dal Consigliere al richiedente.

v. Assistenza alla predisposizione delle proposte di progetto

Quando ANFoV, o uno dei suoi associati, avranno superato positivamente il vaglio della fattibilità per la presentazione di una proposta, sarà possibile erogare servizi di supporto alla redazione dei progetti.

Poiché la predisposizione di un progetto richiede parecchio tempo (diversi mesi) e risorse, IGC affiancherà uno o più professionisti al soggetto proponente (Associazione o Associato) a fronte di un investimento modesto e simbolico che servirà a sottolineare la volontà del soggetto proponente a impegnarsi fino in fondo rispettando scadenze e professionalità, al fine di una proposta di successo.

Le condizioni economiche di assoluto favore sono espresse nella tabella riassuntiva al capitolo relativo, e contemplano un approccio *success fee* a risultato (finanziamento) ottenuto (CASO A nella Tabella dei Corrispettivi)

Potrà capitare che la partecipazione ad una proposta progettuale NON veda l'Associazione o l'Associato come soggetti proponenti, ma come partner o subfornitore di una compagine più ampia guidata da altro soggetto. (CASO B nella Tabella dei Corrispettivi)

In tal caso, risultando meno impegnativo l'onere di partecipazione, IGC offre una condizione economica forfettaria per la raccolta dei dati del partecipante, la compilazione dei format richiesti da parte dell'Ente Erogante, la redazione della parte di descrizione del ruolo e del contributo operativo al progetto, la raccolta e l'organizzazione delle informazioni (esempio: CV, pubblicazioni, competenze, esperienze pregresse) la revisione complessiva del lavoro, la registrazione e il caricamento (se necessario) del soggetto sul portale della Commissione Europea o dell'Ente Erogante.

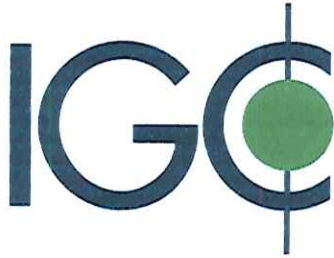
vi. Selezione delle risorse partecipanti ai progetti

Le condizioni di eleggibilità dei soggetti che prendono parte ai progetti europei sono definite all'interno di ogni singolo bando, tuttavia poiché la natura giuridica degli associati di ANFoV può essere molto diversa, è necessario sia effettuata una valutazione caso per caso. Ciò include anche ANFoV che in quanto Associazione potrebbe risultare soggetto NON eleggibile in qualche tipologia di bando.

Poiché la qualità delle proposte presentate alla Commissione Europea è l'unico presupposto per una valutazione di successo, e per garantire uguali condizioni di partecipazione ai bandi a tutti gli associati, ANFoV sarà informata da IGC di tutte le relazioni e attività che IGC potrà venire a svolgere per effetto della convenzione.

In particolare, per garantire la completa trasparenza degli atti, nei casi in cui ANFoV dovesse invitare i suoi associati a partecipare a bandi della Commissione Europea facendosi latrice di istanze di finanziamento o di idee progettuali, oppure ad aderire in partenariato a progetti di terzi, si dovrà considerare libera l'adesione o meno da parte dei suoi associati, senza che IGC o che ANFoV siano parte dirimente nella decisione.

È viceversa d'obbligo peraltro precisare che nel caso in cui un associato presenti una proposta di progetto e che la stessa sia prescelta preliminarmente dal Consigliere Generale per la partecipazione da parte dell'Associazione ad un bando europeo, l'associato sarà sempre automaticamente soggetto selezionato fra le risorse da impiegare nel progetto in qualità di partner o di soggetto proponente.



MANAGEMENT OBJECTIVE ORIENTED

I.G.C. SRL
Via Millefonti 24, 10126 Torino
Tel +39. 011 19017318

Av. Charles-Quint 584, Bridge Building
Berchem-Sainte-Agathe - 1082 Brussels
Tel +32 (0)2 892 27 53

Email igc@igcsas.it
Website www.igcsas.it

VII. Ricerca Partner

In taluni progetti, è richiesta la costituzione di un partenariato internazionale, costituito da soggetti indipendenti appartenenti a nazioni europee diverse.

Altre volte, più semplicemente, per l'esecuzione di alcune parti di lavoro, è necessario individuare un fornitore con competenze specialistiche.

La qualità del partenariato e degli eventuali subfornitori, è essenziale perché una proposta di progetto sia considerata di successo.

IGC è in grado di operare una ricerca partner / fornitori a livello europeo, di selezionarli in base a criteri *best value for money* richiesti dalla Commissione Europea.

In tale ambito IGC propone anche il processo inverso per la sola Associazione ANFOV, attraverso il quale vengano ricercati periodicamente o su temi prestabiliti, progetti in corso di preparazione a livello internazionale, per i quali i servizi di ANFOV possano risultare interessanti.

In tal senso quindi, ANFOV opererà come segue:

- IGC fornirà come da § 1 l'informazione circa la pubblicazione di prossime call e programmi di finanziamento
- ANFOV definirà se, rispetto ai temi e agli obiettivi dei bandi, sarà in grado di proporre collaborazioni e servizi a soggetti terzi;
- IGC riassumerà le decisioni di ANFOV in una offerta di partnership che pubblicherà attraverso i propri canali privati e pubblici, perché possa essere ricevuta dai partner alla ricerca di partner.
- Nel caso in cui un partenariato si dimostrasse interessato ad approfondire la conoscenza e la collaborazione, IGC costituirà l'intermediario delle relazioni fino al perfezionamento dell'accordo.
- Se tramite questa azione, ANFOV si trovasse nell'opportunità di partecipare attivamente come partner o sub fornitore al progetto di terzi e necessitasse la predisposizione di documentazione, IGC provvederà a supportarla come indicato nel precedente § 5.

VIII. Coordinamento e Gestione Amministrativa dei progetti approvati

Quando ANFOV, in qualità di soggetto proponente oppure di partner di un partenariato, si trovasse a gestire un progetto approvato per il finanziamento, dovrà necessariamente coordinarlo operativamente e amministrarlo finanziariamente.

Per questo complesso di attività che possono comprendere la predisposizione di report, la rendicontazione amministrativa e finanziaria, la redazione di relazioni circa lo stato avanzamento lavori, la compilazione di time sheet per la gestione del personale, IGC offre un servizio chiavi in mano per tutti gli adempimenti burocratici, in modo che ANFOV possa concentrarsi solamente sulle parti operative di propria pertinenza.

Per questi servizi, la cui durata è almeno quella del progetto e spesso per almeno i 2 anni successivi, IGC offre condizioni economiche forfettarie calcolate in % sul finanziamento ottenuto / gestito, i cui oneri sono rimborsabili ad ANFOV secondo le disposizioni dell'Ente Erogante.



MANAGEMENT OBJECTIVE ORIENTED

I.G.C. SRL
Via Millefonti 24, 10126 Torino
Tel +39. 011 19017318

Av. Charles-Quint 584, Bridge Building
Berchem-Sainte-Agathe - 1082 Brussels
Tel +32 (0)2 892 27 53

Email igc@igcsas.it
Website www.igcsas.it

Nel caso l'ANFoV fosse il soggetto proponente, dovrà accollarsi alcuni oneri relativi alla contrattazione e firma del contratto con la Commissione Europea ovvero con l'Agenzia delegata perché possano essere assunte reciprocamente le obbligazioni. In tal caso IGC supporta e manleva ANFoV da tali oneri, compresi quelli di inserimento dei dati nel Portale della Commissione, per la verifica della documentazione amministrativa necessaria alla firma del contratto.

Successivamente IGC manterrà il monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti, e si occuperà del mantenimento della comunicazione fra i partner del progetto, Commissione / Agenzia e portatori d'interesse. Inoltre IGC si occuperà di pre valutare la qualità degli elaborati (deliverables e report) previsti dal progetto, prima che gli stessi vengano consegnati agli organismi dell'Ente Erogante.

2. CORRISPETTIVI

Il Corrispettivo sarà riconosciuto come segue:

SERVIZI COME DA DESCRIZIONE AL § 2.	CORRISPETTIVO
I. Informazione	Gratuito per 24 mesi
II. Formazione	Gratuita – 3 sessioni di 2 gg. ciascuna Partecipazione corsi on demand o al Calendario Corsi di IGC: sconto 50%
III. Gestione Sportello Associati	Gratuita per 24 mesi
IV. Valutazione di Fattibilità delle proposte	Gratuita per 24 mesi
V. Assistenza alla predisposizione delle proposte di progetto	CASO A1 = Euro 2.000 + IVA + 8.000 success fee per progetti dal costo totale fino a 1,5 Mln di Euro CASO A2 = Euro 7.000 + IVA + 3% dell'importo finanziato come success fee per progetti dal costo totale superiore a 1,5 Mln di Euro CASO B = Euro 2.000 + IVA <i>NOTA BENE: le cifre sono da intendersi per progetto (non per associato) per cui nel caso più soggetti aderenti ad ANFOV partecipassero, le spese verranno suddivise fra gli stessi.</i>
VI. Selezione delle risorse partecipanti ai progetti	Gratuita per 24 mesi
VII. Ricerca Partner	Euro 2.000 + IVA
VIII. Coordinamento e Gestione Amministrativa dei progetti approvati	7% SULL'IMPORTO FINANZIATO



MANAGEMENT OBJECTIVE ORIENTED

I.G.C. SRL
Via Millefonti 24, 10126 Torino
Tel +39. 011 19017318

Av. Charles-Quint 584, Bridge Building
Berchem-Sainte-Agathe - 1082 Brussels
Tel +32 (0)2 892 27 53

Email igc@igcsas.it
Website www.igcsas.it

Nota 1) A titolo di competenze professionali omnicomprensive a fronte delle prestazioni indicate, l'ANFoV o suo associato verserà alla IGC il corrispettivo del Success Fee SOLO in ipotesi di buon fine della pratica di finanziamento.

Se l'ANFoV fosse a capo di un consorzio, la % deve intendersi calcolata sull'intero finanziamento del progetto.

Se invece ANFOV invece fosse solamente partner un progetto proposto da terzi, la % è da intendersi calcolabile solo sul finanziamento ricevuto da ANFOV e non da parte degli altri partner.

L'ammontare sarà in capo al soggetto capofila e nel calcolo del budget di progetto si terrà conto di questa convenzione. Per il calcolo dell'importo che IGC fatturerà, si farà riferimento ai documenti ufficiali emessi dall'Ente Erogante (Il Contratto). Se la rendicontazione complessiva da parte del partenariato / consorzio al termine del progetto risultasse inferiore a questo importo per qualsiasi ragione, l'aliquota relativa alle spettanze di IGC SAS rimarrà comunque quella relativa al finanziamento Riconosciuto per l'intero Progetto in fase di approvazione iniziale.

Nota 2) È possibile che IGC risulti fornitore di servizi suppletivi e integrativi a quelli descritti nella presente convenzione, ad esempio: sviluppo di business plan, consulenza tecnica organizzativa, ricerche o studi e analisi di mercato, ecc. In tali casi le attività previste NON sono incluse nell'ambito di tale convenzione e come tali verranno preventivate e inserite come voce di spesa da rendicontare al capitolo "subcontractors" all'interno del progetto.

3. ATTIVAZIONE DELLA CONVENZIONE E INIZIO ATTIVITÀ

La presente convenzione è attivata all'atto della sottoscrizione.

Dal momento della sottoscrizione della Convenzione IGC si impegna a fornire i servizi descritti nei paragrafi 2.1 – 2.7.

Quando le parti concordano circa la fattibilità e sostenibilità di una proposta progettuale rispetto ad un programma o bando di finanziamento, IGC emette una Conferma d'Ordine che costituisce l'impegno a intraprendere quanto descritto al paragrafo 2.

Contestualmente alla Conferma d'Ordine IGC emetterà una fattura proforma secondo le condizioni definite nella presente Convenzione. Il pagamento della fattura sancisce l'impegno delle parti alla presentazione di una specifica proposta progettuale secondo le modalità descritte nella presente convenzione al paragrafo 2.

In assenza di Conferma d'Ordine emessa da IGC e di saldo della fattura correlata da parte di **ANFoV O DEI SUOI ASSOCIATI**, IGC non intraprenderà alcuna attività operativa fra quelle descritte al paragrafo 3.3.

4. MODALITÀ DI VERSAMENTO

Il corrispettivo verrà liquidato come segue:

A) Per le attività di formazione on-demand o calendario corsi IGC

50% all'adesione da parte dell'ASSOCIATO

Saldo entro data di effettuazione del corso

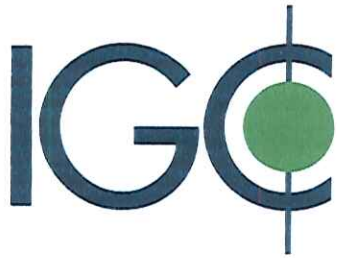
B) Per le attività di supporto alla preparazione delle proposte progettuali (5.)

Saldo all'atto dell'invio della conferma d'ordine emessa da IGC.

In caso di proposta approvata il success fee sarà saldato a 30d.f. dal ricevimento del finanziamento

C) Per le attività di ricerca e selezione partner (6.)

Saldo a 30 gg.d.f. dalla ricerca consegnata.



MANAGEMENT OBJECTIVE ORIENTED

I.G.C. SRL
Via Millefonti 24, 10126 Torino
Tel +39. 011 19017318

Av. Charles-Quint 584, Bridge Building
Berchem-Sainte-Agathe - 1082 Brussels
Tel +32 (0)2 892 27 53

Email igc@igcsas.it
Website www.igcsas.it

D) Coordinamento e Gestione Amministrativa dei progetti approvati (7.)

Secondo i flussi di erogazione dell'Ente Erogante

5. OBBLIGHI DELL'ASSOCIAZIONE ANFOV

L'ANFoV si impegna a diffondere, a mezzo comunicazione scritta di presentazione ed, eventualmente, in appositi incontri, l'oggetto della presente convenzione agli associati; a pubblicizzare sul proprio sito l'esistenza della convenzione e l'esistenza del servizio per i propri associati; a rendere disponibile un indirizzo email condiviso con IGC per il ricevimento delle istanze da parte degli associati; a rendere disponibile un locale per l'erogazione del servizio dello Sportello Europa

6. GRATUITÀ DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione è a titolo gratuito per entrambe le Parti.

7. DURATA DELLA CONVENZIONE E FUTURE COMUNICAZIONI

La presente convenzione avrà **durata di 24 MESI** a partire dalla sua sottoscrizione fra le parti.

Sono fatti salvi gli obblighi derivanti dai progetti presentati nel corso di tale periodo per tutta la durata dei progetti stessi.

A tale data la convenzione si risolverà tacitamente senza necessità di disdetta.

È data, comunque, facoltà alle parti di risolvere la presente convenzione anticipatamente.

Nel caso di rescissione anticipata per volontà di **ANFoV** o degli **ASSOCIATI** partecipanti a progetti in corso, rimane il loro impegno a corrispondere in solido le competenze di IGC quale danno d'immagine e per mancato guadagno.

7.1 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

IGC SRL può recedere dal contratto per giusta causa. In tale circostanza essa ha diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso dell'opera svolta. Il mancato adempimento degli obblighi di cui all'articolo 4 costituisce giusta causa di recesso. Il diritto di recedere dal contratto deve essere esercitato da IGC SRL in modo da non recare pregiudizio a ANFoV o ai suoi associati che possono recedere dal contratto in qualsiasi momento, revocando il mandato conferito, senza alcun obbligo di motivazione. In tal caso ANFoV o l'associato sarà comunque tenuto a rimborsare le spese sostenute e a pagare il compenso dovuto per l'opera già svolta.

7.2 INDENNIZZO PER IPOTESI DI MANCATA PRESENTAZIONE O RITIRO DELLE RICHIESTE DI FINANZIAMENTO

Nell'ipotesi in cui:

- a) una proposta preparata non venga presentata per rinuncia da parte di ANFoV o suo associato per la mancanza di requisiti amministrativi essenziali per la presentazione della proposta stessa da parte di ANFoV o associato (es. corretta posizione previdenziale come da DURC oppure modificate condizione di solidità economico-finanziarie dell'associato)



MANAGEMENT OBJECTIVE ORIENTED

I.G.C. SRL
Via Millefonti 24, 10126 Torino
Tel +39. 011 19017318

Av. Charles-Quint 584, Bridge Building
Berchem-Sainte-Agathe - 1082 Brussels
Tel +32 (0)2 892 27 53

Email igc@igcsas.it
Website www.igcsas.it

- b) una proposta preparata non venga presentata all'ente finanziatore a causa di mancato invio di informazioni amministrative essenziali per la presentazione della proposta stessa,
- c) una proposta sottomessa all'Ente finanziatore venga ritirata dall'associato, indipendentemente che l'Ente finanziatore abbia valutato o non valutato la richiesta di finanziamento stessa,
- d) una proposta sottoposta venga respinta da parte dell'Ente finanziatore in fase istruttoria a causa di mancanza di requisiti amministrativi essenziali per la approvazione della proposta stessa da parte dell'associato (ad es. corretta posizione previdenziale come da DURC oppure modificate condizione di solidità economico-finanziarie),

a IGC sarà dovuto da parte dell'associato un indennizzo forfettario come di seguito specificato:

- per i casi descritti in sub a), sub b) e sub c), sarà dovuto un indennizzo in misura pari all'importo fisso concordato per la predisposizione della domanda
- per tutti gli altri casi sarà dovuto un indennizzo pari a Euro 10.000 (diecimila) oltre IVA

A tale fine, la parte che intende recedere dovrà inviare all'altra parte disdetta a mezzo raccomandata A/R che avrà valore a 30 giorni dalla data di ricevimento.

Ai fini delle future comunicazioni, si farà riferimento ai seguenti referenti:

ANFoV Sede legale: Via Colli, 1 - 10128 Torino Sede Operativa: Corso Bolzano, 4 - 10121 Torino Telefono 011 5808416 Email: anfov@anfov.it PEC : _____	IGC SRL. Via Millefonti 24 - 10126 Torino Telefono 011.19017318 Email: igc@igcsas.it PEC: igcsas@legalmail.it
--	---

8. RISERVATEZZA

Il contenuto della presente convenzione è da considerarsi strettamente riservato e la sua divulgazione, anche parziale, a terzi, dovrà essere autorizzata da entrambi i contraenti. Tutte le notizie, informazioni, documenti e i dati appartenenti a **ANFoV** e ai suoi **ASSOCIATI** saranno gestiti con la massima riservatezza, salvaguardati e coperti dal segreto professionale, e per quanto applicabile ai sensi della legge 167 relativa al trattamento dei dati ed ai vincoli di riservatezza.

IGC garantisce che le informazioni di **ANFoV** e dei suoi **ASSOCIATI** di cui verrà a conoscenza direttamente - con la mera eccezione di quelle per le quali possa dimostrare essere generalmente reperibili dal pubblico in maniera diversa da una rivelazione della società - saranno tenute strettamente riservate e non dovranno essere, senza il previo consenso scritto di **ANFoV** e/o dei suoi **ASSOCIATI** in alcun modo utilizzate o divulgate per nessun proposito che non sia per quello strettamente connesso all'espletamento delle attività afferenti alla presente convenzione.

IGC garantisce altresì la massima riservatezza e protezione dei dati contenuti nei suoi archivi, dei dati elaborati e dei documenti ed informazioni pervenute per l'espletamento delle attività afferenti alla presente convenzione.



MANAGEMENT OBJECTIVE ORIENTED

I.G.C. SRL
Via Millefonti 24, 10126 Torino
Tel +39. 011 19017318

Av. Charles-Quint 584, Bridge Building
Berchem-Sainte-Agathe - 1082 Brussels
Tel +32 (0)2 892 27 53

Email igc@igcsas.it
Website www.igcsas.it

ANFoV e i suoi ASSOCIATI riconoscono sin d'ora la natura confidenziale delle informazioni, delle metodologie e dei documenti e degli strumenti dei consulenti IGC (nel seguito il "know how") di cui verrà a conoscenza per effetto dell'espletamento del mandato e riconosce che ogni diritto direttamente o indirettamente connesso alla utilizzazione del know how è e rimarrà di esclusiva proprietà di IGC.

Letto, compreso, accettato, sottoscritto

Li TORINO in data 19.7.2019

Per
I.G.C. SRL

timbro e firma del legale rappresentante

Per
ASSOCIAZIONE ANFoV

timbro e firma del legale rappresentante